

due servizi analoghi di punta d'importo complessivo minimo di euro 50.000.= con l'indicazione degli importi, date e destinatari.

PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

La presente procedura sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e si svolgerà su SAT E-Procurement, (di seguito il Portale) ,disponibile all'indirizzo internet <https://sat.bravosolution.com> gestito dalla società BravoSolution Italia S.p.A.. Per le istruzioni sull'inserimento della documentazione amministrativa e del preventivo a Portale a mezzo "RDI" ("Richiesta di Informazioni") si rimanda al documento "Istruzioni operative per la presentazione telematica del preventivo".

Il preventivo, dovrà essere redatto secondo il fac simile allegato A e dovrà contenere il ribasso espresso in cifre ed in lettere sull'elenco prezzi. In caso di discordanza prevale il valore indicato in lettere.

Una volta compilato, il *fac simile* allegato A dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante, ovvero da un procuratore (*e in quest'ultimo caso, giusta procura dovrà essere allegata a Portale all'interno della busta digitale della procedura telematica in oggetto preposta alla raccolta della documentazione amministrativa*).

L'operatore economico autocertifica nelle forme degli artt. 46 e 47 del d. p. r. 445/2000 il possesso dei requisiti di cui al punto Requisiti di partecipazione e indica la forma singola o associata con la quale l'Operatore economico partecipa (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE ecc) specificando il possesso dei requisiti per ciascuna delle imprese componenti il raggruppamento.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, l'Operatore economico fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Il preventivo e la documentazione dovranno pervenire in modalità telematica, pena l'esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del 04.11.2019.

DOCUMENTI A CORREDO DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà contenere i seguenti documenti redatti in lingua italiana.

Dichiarazione, che dovrà essere redatta secondo il modello allegato B ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante od a un Procuratore munito di poteri ed accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore con la quale si dichiara:

- Il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, in capo all'impresa, a se stesso e, ai soggetti di cui al comma 3 del predetto articolo. assenza dei motivi di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- Che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di precisando gli estremi di iscrizione (*numero e data*), la forma giuridica nonché i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e residenza dei titolari, soci, direttori tecnici soci accomandatari e amministratori muniti di rappresentanza.
- Che l'Impresa è in possesso, della Capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale di cui all'articolo 83 del D. L.g.s. 50/2016;
 - Fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari di

euro 74,494=.

- Dichiarare, inoltre, deve aver eseguito negli ultimi tre anni i seguenti servizi analoghi:
un servizio analogo di punta d'importo complessivo minimo di euro 35.000,00.= con l'indicazione dell'importo, data e destinatario,
o in alternativa
due servizi analoghi di punta d'importo complessivo minimo di euro 50.000,00.= con l'indicazione degli importi, date e destinatari.

Il Preventivo e le dichiarazioni devono essere rilasciate, dal Legale Rappresentante o suo procuratore, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. con la sottoscrizione digitale del dichiarante; a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia digitale di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più documenti distinti.

In caso di RTI costituiti o Consorzio, a pena d'esclusione, il Preventivo e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i soggetti componenti e in caso di Consorzio dal legale rappresentante. In caso di RTI non costituiti, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande, con l'indicazione della impresa mandataria e della impresa/e mandante/i.

CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti mediante la proposizione di quesiti scritti utilizzando l'area "Messaggi" della RDI.

Le richieste dovranno essere presentate in tempo utile al fine di permettere alla Scrivente di poter dare risposta. Le richieste dovranno pervenire entro e non oltre quattro giorni naturali e consecutivi dalla scadenza fissata sul Portale: non si procederà pertanto a dare riscontro a richieste di chiarimento pervenute oltre il termine predetto.

Ciascun operatore economico può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi" della RDI. La presenza di un Messaggio trasmesso da SAT viene notificata via e-mail all' Operatore economico stesso. È onere e cura di ciascun Operatore economico prendere visione dei messaggi presenti: si invita, quindi, l'Operatore economico a controllare quotidianamente il Portale al fine di visionare quanto inviato.

PRECISAZIONI

Si tenga inoltre presente che:

- Nessun rimborso o compenso sarà riconosciuto per la redazione e la presentazione del preventivo.
- Non sono ammessi preventivi espressi in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altro preventivo, proprio od altrui, né tardivo.
- Non sono ammessi preventivi espressi in modo condizionato.
- Non è ammesso il minimo fatturabile.
- La Società Autostrada Tirrenica p. A. si riserva la facoltà di richiedere precisazioni e/o chiarimenti circa le informazioni contenute nel preventivo presentato nonché, qualora ritenuto necessario, integrazioni dei documenti inviati.
- l'eventuale successivo affidamento verrà disciplinato dal D. L. gs. 50/2016 e s. m. i.
- Il preventivo presentato è vincolante per l'Impresa per almeno per 120 giorni rispetto al termine ultimo fissato per la presentazione dello stesso
- Non sono ammessi preventivi in aumento rispetto alla base della richiesta
- I preventivi non devono contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento o altri elementi in contrasto con le indicazioni fornite nel presente documento e nei relativi allegati.

CAUZIONE DEFINITIVA

Prima della stipula dell'eventuale contratto il contraente dovrà prestare una cauzione del 10% dell'importo netto contrattuale.

COPERTURE ASSICURATIVE

Prima della stipula dell'eventuale contratto il contraente dovrà disporre, a copertura di eventuali danni arrecati a terzi, e presentare in copia alla Committente la polizza assicurativa RCT/O, esplicitando nel novero dei terzi la Committente, con un massimale unico per sinistro e per anno non inferiore ad Euro 2.500.000,00.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) nell'ambito della procedura di gara regolata dal presente avviso. Si rimanda all'informativa completa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR, come da schema in allegato, di cui l'Operatore economico ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà prendere visione, acconsentendo, altresì, al trattamento dei dati giudiziari con la sottoscrizione della dichiarazione in calce alla medesima informativa allegando il documento, sottoscritto digitalmente, al preventivo.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso ed i relativi allegati sono pubblicati sul Profilo del Committente nella Sezione raggiungibile dal Portale all'interno dell'area "Bandi e avvisi di gara", al seguente indirizzo: <https://sat.bravosolution.com>.

Il presente avviso non costituisce procedura di gara e non costituisce alcun affidamento ai destinatari della medesima circa il fatto che la fornitura ad essa connessa sia effettivamente affidata. L'Impresa che intende proporre il proprio preventivo, in riscontro al presente invito, è edotta di tale circostanza e con ciò rinuncia ora per allora a qualsiasi richiesta di danno o di risarcimento nel caso in cui la Società Autostrada Tirrenica p. A. decida di non procedere alla esecuzione del servizio. La presente richiesta di preventivo non vincola in alcun modo la Società Autostrada Tirrenica p. A. che potrà, a suo insindacabile giudizio, non procedere ad alcun affidamento a seguito dei preventivi pervenuti.

Distinti saluti.

SOCIETA' AUTOSTRADA TIRRENICA p. a.

Dott. Arnaldo Masetti

Allegati:

- Preventivo allegato A
- Dichiarazione allegato B
- Specifica tecnica del nolo a caldo
- Elenco Prezzi
- Istruzioni operative per la presentazione telematica del preventivo.
- Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679 (GDPR).
- DUVRI